

# Plán dovolených

Roční přehled																																					
Plán dovolených															Skutečné nepřítomnosti																						
2019	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n		
leden					1	2	D	D	D	D	D	D	D	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28				
únor					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
březen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
duben	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
květen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
červen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
červenec	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
srpen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
září					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
říjen	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
listopad					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
prosinec					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		

## KDE TO NAJDU?

Plánování -> prostřední pás karet -> karta Plán dovolených/Nepřítomnosti

Plán dovolených je kalendář rozdělený do dvou částí:

- Plán dovolených
- Skutečné nepřítomnosti

Roční přehled																
Plán dovolených						Skutečné nepřítomnosti										
2019	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n		
leden			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
únor						1	2	D	D	D	D	D	D	9	10	
březen						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
duben	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
květen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

## Plán dovolených

Plán dovolených funguje jako kalendář, do kterého lze zadávat dlouhodobý plán dovolených a jiné dlouhodobě plánované nepřítomnosti. Pro zadání naplánované dovolené na celý rok není třeba přecházet mezi jednotlivými měsíci a do reálného plánu jednotlivě vkládat dovolené. V Plánu dovolených lze snadno zadat dlouhodobý výhled dovolených na jednom místě. Plán dovolených pak lze uzamknout a zachovat tak historii původního plánu, kterou lze porovnávat se skutečně čerpanými nepřítomnostmi.

### NASTAVENÍ

Pokud se mají v Plánu dovolených dlouhodobě plánovat i jiné nepřítomnosti, než jen dovolená (např. školení, studijní volno, služební cesta), je nutné všechny požadované nepřítomnosti – včetně samotné dovolené! – správně nastavit.

Nepřítomnosti využívané v Plánu dovolených musí mít v *Plánování* -> *Základní definice* -> *záložka Nepřítomnosti* -> zaškrtnutou možnost „Pro plán dovolených“ Nepřítomnost musí pouze celodenní – nepřítomnosti půldenní, zadávané částečně fondem nebo volitelně při zadání do Plánu dovolených nelze vkládat.

## JAK POUŽÍVAT

Označte požadovaný počet dní stisknutím levého tlačítka myši a následným tažením modrého označení:

s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D			
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

Klikněte na modré označení pravým tlačítkem myši a zvolte „Zadat dovolenou“.

č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D			
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Zadat dovolenou

Smazat dovolenou

Dovolená se zároveň propíše i do reálného plánu. Toto nastavení lze změnit v *Plánování -> Základní definice -> karta Globální nastavení 1 -> sekce Dovolená* -> Při zadání dovolené do plánu dovolených automaticky zkopírovat i do skutečnosti. Pokud tato možnost není zaškrtnutá, dovolená se do Reálného plánu automaticky nevkládá.

### Zadání základních definic pro plánování

Parametry úvazků

Nepřítomnosti

Svátky

Barevné označení

Činnosti

Vyrovnávací období

Hodnocení pr

Email, web a mobilní aplikace

Vyměti

Glob.nastavení 1

Glob.nastavení 2

Glob.nastavení 3

Nastavení zaúčtovacích kódů

Pracoviště

Skupiny prac

Způsob počítání kumulací v reálném plánu

podle parametrů týdenní prac. doby

oproti dlouhodobému plánu (doporučeno)

Start systému (začátek pro schémata, koef. nároků na dovolenou)

01.01.2008

Stravné

Dotace

Limit na 1 dotaci  [hod]

Limit na 2 dotace  [hod]

Stravné (pro in   
Cena stravy - p   
Cena dotace r

Výkaz práce

Typ souboru

xlsx

sestava/pdf

Varianta  008  033

Logo

Hlavička - jméno organizace

Přepočítat kumulace před výkazem práce

Dovolená

Započítávání směny do nároku na dovolenou

každá směna

nadpoloviční část poměrně k úvazku

dle parametru "Min. délka směny"

Zaokrouhlování nároku směrem nahoru

Při zadání dovolené do plánu dovolených automaticky zkopírovat i do skutečnosti

Při zadání při překroč

Při výpočt

Krácení ná

Příznávání

Nezbrazo

Interval překrývání směn

Min. délka směny  [hod]

Týden začíná

pondělkem

nedělí

Automaticky dát přesčas.hodiny k proplacení na konci vyr. období

Automaticky při uzavření měsíce jednorázové proplacení přesčasů

Automatický import, zákaz editace zaměstnanců

Přepočítat kumulace v DP i pro uzavřené měsíce

Ručně nastavený měsíční fond (není doporučeno)

Přechod letní/zimní čas

nic

příplatky

příplatky+fond

Možnost otevření plánu v aktuálním měsíci i bez práva na odemýkání

V sekci Řádky je možné zobrazit nový řádek Plán dovolených, který zobrazuje údaje zadané v kalendáři Plánu dovolených.

Řádky		Zobrazení										6. volitelný sloupec		Výběr :						
<input type="checkbox"/> Áltax	<input type="checkbox"/> Plán směn	<input checked="" type="checkbox"/> Plán dovolených	<input type="checkbox"/> Saldo	<input type="checkbox"/> Žádanky	<input type="checkbox"/> Odpočinek	<input type="checkbox"/> Fond	<input type="checkbox"/> Proplaceno	<input type="checkbox"/> Stravné	<input type="checkbox"/> Sály	<input type="checkbox"/> Obrázky	<input type="checkbox"/> Ozn	<input checked="" type="radio"/> Přesčas za rok	<input type="radio"/> Odprac. za poleť	<input type="radio"/> všic	<input checked="" type="radio"/> jen					
Zaměstnanec	Minul. saldo	Odprac./neodprac./proplac./jedn.pr./nep/	Měs. fond	Saldo měsíc	Saldo vyr.obd.	Přesčas za rok	\$	30. ne	1. po	2. út	3. st	4. čt	5. pá	6. so	7. ne	8. po	9. út	10. st	11. čt	12. pá
plán dovolených Nováková Jana	(-5,75)	9dní +94,5/+101n/0p/	101	172	(+17,75)	-492,5	17,75	N28	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	D

## UZAMYKÁNÍ

Klikněte pravým tlačítkem myši na řádek Plán dovolených a zvolte možnost Uzamknutí plánu dovolených.

načky		Zobrazení										6. volitelný sloupec		vyber zamestnan								
<input type="checkbox"/> Áltax	<input type="checkbox"/> Plán směn	<input checked="" type="checkbox"/> Plán dovolených	<input type="checkbox"/> Saldo	<input type="checkbox"/> Žádanky	<input type="checkbox"/> Odpočinek	<input type="checkbox"/> Fond	<input type="checkbox"/> Proplaceno	<input type="checkbox"/> Stravné	<input type="checkbox"/> Sály	<input type="checkbox"/> Obrázky	<input type="checkbox"/> Ozn	<input checked="" type="radio"/> Přesčas za rok	<input type="radio"/> Odprac. za poleť	<input type="radio"/> všichni	<input checked="" type="radio"/> jen pracující							
Zaměstnanec	Minul. saldo	Odprac./neodprac./proplac./jedn.pr./nep/	Měs. fond	Saldo měsíc	Saldo vyr.obd.	Přesčas za rok	\$	30. ne	1. po	2. út	3. st	4. čt	5. pá	6. so	7. ne	8. po	9. út	10. st	11. čt	12. pá	13. so	14. ne
plán dovolených Nováková		Uzamknutí plánu dovolených	101	172	(+17,75)	-492,5	17,75	N28	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	D		
plán dovolených Nováková		Odemknutí plánu dovolených	0p/	0	-573,75	0		D			N28	D	D	N28				D	N28			
plán dovolených Nováková Danmar	(+1,25)	0dní +148,75/+1175n/0p/	0	(+0,5)	-627,5	0,5		D	D	DOV	DOV	SVN	DOV	DOV	D			N28			N28	N28

Zvolte požadovaný časový úsek uzamknutí a potvrďte stisknutím tlačítka OK.

Právo na odemknutí plánu dovolených je identické s právem na odemknutí Dlouhodobého plánu. Pokud uživatel může odemknout Dlouhodobý plán, může zároveň i odemknout Plán dovolených.

## POROVNÁNÍ PLÁNU SE SKUTEČNOSTÍ

V Plánování na záložce Přehledy je v sekci č. 6. Nepřítomnosti a dovolené sestava porovnávací naplánované nepřítomnosti v Plánu dovolených se skutečně zadanými nepřítomnostmi v Reálném plánu.

Plán		Přehledy										
1. Rozložení měsíce	2. Přehled směn	3. Kumulace	4. Výkazy	5. Stravné	6. Nepřítomnosti a dovolené	7. Místa	8. Záznamy	9. Ostatní				
4a/ výkaz mzdových nároků	4d/ výkaz evidence časů var. 2	2j/ sumář úzký + přehled směn	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 6a/ přehled všech nepřítomností od..do</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 6b/ přehled dovolených od..do</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 6c/ dovolená na rok var. 1</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 6d/ dovolená na rok var. 2 - po oddělení</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 6e/ dovolená na rok var. 3 - po pracovištích</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 6f/ dovolená na rok var. 4 - týdenní přehled</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 6g/ porovnání plánu dovolené a skutečnosti</li> <li><input type="checkbox"/> 6h/ nárok na dovolenou ke konci měsíce</li> <li><input type="checkbox"/> 6ch/ nárok na dovolenou ke konci roku</li> </ul>									

Pomocí sestavy 6g/ porovnání plánu dovolené a skutečnosti lze vyhodnotit, jak se skutečné čerpání liší od původního plánu.

# Skutečné nepřítomnosti

Kalendář Skutečné nepřítomnosti zobrazuje všechny nepřítomnosti zadané v Reálném plánu. Všechny nepřítomnosti za celý rok jsou přehledně zobrazeny v jediném kalendáři pomocí barevných označení.

Roční přehled																													
Plán dovolených														Skutečné nepřítomnosti															
2019	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	p	ú	s	č	p	s	n	
leden		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	D	D	D	D	D	D	21	22	23	D	D	D	D
únor					1	2	D	D	D	D	D	D	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
březen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
duben	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
květen			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
červen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
červenec	D	D	D	D	5	6	D	D	D	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	D	D	D	D	D	D	D	
srpen				1	2	3	4	5	6	7	8	9	D	D	D	D	D	D	D	D	D	19	20	21	22	23	24	25	
září						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
říjen		1	2	3	4	5	6	7	8	D	10	D	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
listopad					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
prosinec						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		

Do kalendáře Skutečné nepřítomnosti lze nepřítomnosti vkládat obdobným způsobem, jako do Plánu dovolených.

Tažením modrého označení zvolte požadované dny a po stisknutí pravého tlačítka myši zvolte možnost „Zadat nepřítomnost“.

12	13	14	15	D	D	D	D	D	21	22	23	D	D	D	D	28	29	30	31									
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28									
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30											
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
8	SC	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31									
9	10	SC	N	N	14	SC	SC	SC	SC	SC	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				

Dál postupujte jako při standardním zadávání nepřítomností.